

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ w CHSP im. Króla Dawida w Poznaniu rok szkolny 2025/2026

I. Cele i zadania świetlicy szkolnej

- 1.1. Celem świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanych zajęć opiekuńczo — wychowawczych;
- 1.2. Założenia działalności świetlicy szkolnej:
 - 1) organizacja czasu wolnego po lekcjach: właściwego wypoczynku i zabawy,
 - 2) kształtowanie nawyków kultury osobistej i współżycia, poprzez okazywanie szacunku nauczycielom, pracownikom szkoły oraz kolegom i koleżankom,
 - 3) rozwijanie indywidualnych zainteresowań i talentów uczniów,
 - 4) utrwalenie wiadomości zdobytych w szkole – pomoc w odrabianiu lekcji,
 - 5) współpraca i współdziałanie ze szkołą i domem;

II. Założenia organizacyjne

1. Do świetlicy szkolnej mogą uczęszczać uczniowie z klas I - VIII Chrześcijańskiej Szkoły Podstawowej im. Króla Dawida w Poznaniu, którzy nie mają zapewnionej opieki, w czasie wolnym po zajęciach lekcyjnych.
2. Warunkiem przyjęcia ucznia do świetlicy szkolnej jest złożenie przez rodzica /opiekuna prawnego – *Załącznika nr 1 - Karty zgłoszenia do świetlicy szkolnej* oraz akceptacja postanowień niniejszego Regulaminu, potwierdzona podpisem rodzica/opiekuna prawnego i ucznia.
3. Każdorazowa zmiana danych osobowych zawartych w *Karcie zgłoszenia do świetlicy szkolnej*, oraz wszelkie upoważnienia – także jednorazowe – muszą mieć **formę pisemną**.
4. Świetlica szkolna jest czynna: w poniedziałki, wtorki, środy, czwartki, w godz. 12:55–17:00, w piątek od godz. 11:15 -17:00 – ze względu na Basen.
5. Organizacja zajęć świetlicowych odbywać się będzie w trzech salach (*Ramowy plan dnia*) - przepływ uczniów między salami jest możliwy, po uzyskaniu zgody wychowawcy prowadzącego zajęcia (dot. kl.1-3).
W przypadku uczniów klas 4-8 – wymagana jest zgoda Dyrekcji;
6. Uczniowie klas 1-3 są przyprowadzani do świetlicy przez nauczycieli prowadzących i przekazywani pod opiekę wychowawcy świetlicy. Uczniowie starszych klas po zakończonych zajęciach sami zgłaszają swoje przybycie na świetlicę – dyżurującemu wychowawcy świetlicy.
7. W związku z tym, że uczniowie uczestniczą w zajęciach dodatkowych, organizowanych na terenie szkoły, przez szkołę i organizacje zewnętrzne – o fakcie uczestnictwa w takich zajęciach, musi zostać poinformowany wychowawca świetlicowy, pełniący opiekę nad daną grupą.
8. Godziny spożywania posiłków na świetlicy, są wyznaczone (*Ramowy plan dnia*), uczniowie nie korzystający z zakupionych przez rodziców obiadów na stołówce, przynoszą swoje posiłki w pojemnikach/termosach, i jedzą je w przerwach przeznaczonych na posiłek, świetlica nie podgrzewa jedzenia, nie udostępnia sztućców, naczyń i kubków.
9. Każdy uczeń uczestniczący w zajęciach świetlicowych posiada - własny bidon lub butelkę na wodę;
10. **Używanie telefonów komórkowych oraz noszenie mundurka szkolnego przez uczniów w świetlicy, podlega tym samym zasadom, praktykom i postanowieniom, które zostały określone w Statucie i Regulaminie CHSP im. Króla Dawida w Poznaniu.**
11. W przypadku konieczności nagłego skontaktowania się z rodzicem/opiekunem prawnym – uczeń - może, za zgodą nauczyciela świetlicy skorzystać z telefonu znajdującego się w świetlicy lub poprzez sekretariat szkoły.
12. Uczniowie nie przynoszą do świetlicy swoich zabawek, piątek, kart kolekcjonerskich, gier, itp., ani przyborów plastycznych, tylko w wyznaczonych przez wychowawcę świetlicy dniach; Na co dzień uczniowie korzystają z przyborów plastycznych, które otrzymali od wychowawców; Wyjątek stanowią książki, ale ich tematyka podlega weryfikacji i ocenie, jeżeli takowe są rażąco sprzeczne z wartościami promowanymi przez szkołę, uczeń może zostać poproszony o schowanie książki do tornistra lub szafki i wybranie sobie innej lektury z zasobów świetlicowych.
13. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności, za rzeczy przyniesione, pozostawione lub zagubione na jej terenie przez uczniów.

14. Zachowanie ucznia w świetlicy wpływa na jego okresową i roczną ocenę z zachowania. Wychowawca klasy wystawiając ocenę, uwzględnia opinię wychowawcy świetlicy na temat każdego ucznia korzystającego z zajęć świetlicowych.

III. Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy

1. Uczniowie korzystający ze świetlicy mają prawo do:
 1. rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień;
 2. uczęszczania na wybrane przez siebie i rodziców zajęcia dodatkowe organizowane w szkole;
 3. brania czynnego udziału w zajęciach i aktywnościach zaproponowanych przez wychowawcę świetlicy;
 4. korzystania z wyposażenia świetlicy, zgodnie z jego przeznaczeniem;
 5. korzystania z pomocy wychowawców świetlicy w odrabianiu lekcji;
2. Uczniowie korzystający ze świetlicy mają obowiązek:
 1. odnoszenia się z szacunkiem do dorosłych sprawujących nad nim opiekę lub pracujących/znajdujących się na terenie szkoły, oraz kolegów i koleżanek;
 2. słuchania i stosowania się do poleceń wychowawców świetlicy;
 3. nienagannego i należytego zachowywania się w czasie zajęć świetlicowych;
 4. dbania o czystość osobistą: mycie rąk, czyszczenie stolików przed i po posiłku, itp.,
 5. dbania o wyposażenie świetlicy, czystość i estetykę pomieszczeń świetlicowych i nie tylko:
sprzątanie po sobie, odkładanie na wyznaczone miejsce użytych w trakcie zabawy: klocków, książek, mazaków, gier itp., nie niszczenie dekoracji zawieszonych w przestrzeni korytarzy szkolnych – szacunek do własnej i cudzej pracy;

IV. Opuszczanie świetlicy przez uczniów

1. Uczeń klasy 4-8:
 - korzystający ze świetlicy, i zapisany na zajęcia dodatkowe powinien każdorazowo zgłosić nauczycielowi świetlicy fakt **wyjścia** na zajęcia i **powrotu** z w/w zajęć;
 - zapisany do świetlicy, może samodzielnie opuścić szkołę, na podstawie udzielonej przez rodziców / opiekunów prawnych - zgody na samodzielne opuszczenie placówek WSE (*załącznik nr 2*) - tylko - **po złożeniu podpisu na liście obecności znajdującej się u wychowawcy świetlicy.**
2. Uczeń klas 1-3:
 - korzystający z zajęć dodatkowych może opuścić świetlicę tylko, pod opieką osoby prowadzącej zajęcia i pozostaje pod jej opieką do czasu zakończenia zajęć i ponownego przekazywania pod opiekę wychowawcy świetlicy;
 - opuszcza świetlicę tylko, pod opieką - rodziców /opiekunów prawnych lub innych osób upoważnionych pisemnie przez rodziców/ opiekunów prawnych (*Załącznik nr 1 - Karty zgłoszenia do świetlicy szkolnej*). **Odbiór dziecka każdorazowo zgłaszany jest u nauczyciela świetlicy.**
3. Rodzice /opiekunowie prawni zobowiązani są do odbioru dziecka ze świetlicy nie później niż **o godz. 17.00.**
4. **W przypadku odbioru dziecka ze świetlicy po godz. 17.00 – rodzic/opiekun prawny uiszcza opłatę w wysokości 50 zł, za każde rozpoczęte 30 minut.**
5. W przypadku zdarzenia nagłego, powodującego opóźnienie odbioru dziecka, rodzic/opiekun prawny, powinien niezwłocznie o tym fakcie zawiadomić nauczyciela świetlicy, co nie zwalnia go z uiszczenia dodatkowej opłaty, o której mowa w pkt.4;
6. Procedura opuszczania świetlicy:
 - Rodzic/opiekun prawny, osoba upoważniona odbierająca dziecko ze świetlicy - kontaktuje się telefonicznie:
- pod nr **739 254 777** – grupa 3 – klasy: 4,5,6,7 i 8, **sala 33, budynek CG1;**

- pod nr **790 207 873** – grupa 2 – klasy: 1 i 3, **sala 21, budynek CG1;**
- pod nr **790 206 241** – grupa 1 – klasa: 2, **sala 23, budynek CG1;**
- z wychowawcami świetlicy - **5 minut** przed planowanym wyjściem ucznia do domu;
 - Opiekun świetlicowy informuje ucznia o tym, że rodzic „podjeżdża” lub „czeka” i zachęca go do sprawnego sprzątania po sobie i ubrania się do wyjścia;
 - Rodzice nie muszą wchodzić do sali świetlicowej, dzieci schodzą do wyjścia same, (z wyjątkiem pierwszych 2 - tygodni września, kiedy to, nowi uczniowie, oraz uczniowie klasy 1- zapoznają się dopiero z naszą placówką :-);

V. Nagradzanie i upominanie uczniów

- Uczeń korzystający ze świetlicy może zostać nagrodzony, wyróżniony przez Wychowawcę świetlicy, Kierownika świetlicy lub Dyrektora Szkoły - ustnie lub pisemnie (np.: pochwalny wpis do dziennika, dyplom, ... itp.) z powiadomieniem rodziców i wychowawcy klasy;
- Uczeń sprawiający trudności wychowawcze i nieprzestrzegający Regulaminu może:
 - zostać ukarany upomnieniem ustnym przez nauczyciela świetlicy z powiadomieniem rodziców, kierownika świetlicy,
 - zostać ukarany upomnieniem ustnym przez nauczyciela świetlicy, z powiadomieniem rodziców, kierownika świetlicy, wychowawcy klasy i psychologa szkolnego,
 - zostać ukarany upomnieniem pisemnym przez nauczyciela świetlicy, z powiadomieniem rodziców, kierownika świetlicy, wychowawcy klasy, psychologa szkolnego i Dyrektora Szkoły,
 - zostać **okresowo zawieszony** w możliwości uczestniczenia w zajęciach świetlicowych, lub **całkowicie usunięty z listy uczestników zajęć świetlicowych** w przypadku zachowań naruszających dobro innych osób, stwarzających zagrożenie dla zdrowia i życia własnego/innych uczniów i pracowników szkoły, lub **niszczenia mienia szkolnego**. Decyzję w tej sprawie, po uprzednim zawiadomieniu rodziców, wychowawcy klasy i pedagoga szkolnego, podejmuje Dyrektor Szkoły na wniosek Kierownika świetlicy.

VI. Standardy Ochrony Małoletnich:

W związku z Ustawą z dnia 13.05.2016 r., i późniejszymi zmianami z 29.08.2023 i 15.02.24 – art.22b i 22c, o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, z dniem 12.08.24 r., Dyrektor CHSP im. Króla Dawid w Poznaniu, wprowadza do zastosowania i wdrożenia w szkole, której częścią jest **świetlica szkolna**, a więc również obowiązujące w czasie zajęć świetlicowych – „Standardy Ochrony Małoletnich”, których nadrzędnym celem jest zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim uczniom, dbałość o ich dobro, uwzględnianie ich potrzeb i podejmowanie działań w ich jak najlepszym interesie.

Dokument „Standardy Ochrony Małoletnich w CHSP im. Króla Dawida w Poznaniu” określający podstawowe procedury postępowania, standardy i zasady obowiązujące także, podczas zajęć w świetlicy szkolnej - dostępny jest w formie elektronicznej na stronie internetowej szkoły: www.dawid.edu.pl, a w formie papierowej u wychowawcy świetlicy.

VII. Klauzula informacyjna – RODO:

Klauzula informacyjna:

- Wyrażam zgodę na gromadzenie, publikowanie i przetwarzanie danych osobowych, takich jak: imię, nazwisko, klasa zawartych w **Karcie zgłoszenia do świetlicy szkolnej**, i wykorzystanie wizerunku mojego dziecka przez świetlicę szkolną na potrzeby niezbędne do zapewnienia opieki, pomocy, wsparcia, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, oraz w celu organizacji konkursów wewnętrznych i wydarzeń mających miejsce w czasie świetlicowym. Poprzez podanie danych osobowych uczniów biorący udział w konkursie/wydarzeniu, oraz jego rodzic/opiekun prawny wyrażają zgodę na ujawnienie danych podczas ogłoszenia wyników konkursu.
- Administratorem danych osobowych uczniów zapisanych do świetlicy szkolnej jest - CHSP im. Króla Dawida w Poznaniu, z siedzibą przy ul. Cegielskiego 1, 61-862 Poznań. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednocześnie niezbędne dla potrzeb rozstrzygnięcia konkursów i niezbędne do zapewnienia

opieki, pomocy, wsparcia, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika zajęć świetlicowych. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji w/w celów świetlicowych.

- Uczeń i jego rodzic/opiekun prawny ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przetwarzanie danych osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących ucznia narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO).
- Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Świetlicy Szkolnej oraz Klauzulą informacyjną i zostałam(em) poinformowana(y) o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych osobowych oraz ich poprawiania, usunięcia i przeniesienia, jak również prawie wniesienia w każdym czasie sprzeciwu wobec ich przetwarzania wynikającym z art. 15-20 RODO.
- Niniejszym oświadczam, że zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wraz z późniejszymi zmianami, wyrażam zgodę na publikację danych osobowych zawartych w formularzu Karcie zgłoszenia do świetlicy szkolnej i wizerunku ucznia na stronach internetowych CHSP im. Króla Dawida w Poznaniu, do celów informacyjnych związanych z ogłoszeniem wyników konkursów lub promowaniem wydarzeń mających miejsce w czasie świetlicowym.

VIII. Procedury związane z przeciwdziałaniem rozpowszechniania się chorób zakaźnych:

1. W zajęciach świetlicowych mogą uczestniczyć wyłącznie uczniowie zdrowi, bez oznak chorób zakaźnych.
2. Uczniowie na świetlicy mają prawo, ale nie obowiązek nosić maseczkę w sposób nie utrudniający im udziału w zajęciach.
3. Każdy pracownik świetlicy jeśli zauważy niepokojące objawy, może zmierzyć uczniowi temperaturę i jeśli zajdzie taka potrzeba, oddzielić go od grupy rówieśniczej, a następnie skontaktuje się z rodzicami/opiekunami prawnymi i poprosi, o jak najszybsze przybycie i odebranie ucznia ze szkoły;
4. W okresach pandemicznych przybory plastyczne świetlicowe - oddane do użytku uczniów - trzymane będą w szafach przeznaczonych do tego celu i dezynfekowane, natomiast prace wykonane przez uczniów – zabierane do domu, lub trzymane w szafkach uczniowskich;
5. Świetlicowy sprzęt sportowy: piłki, skakanki, rakiety, ...itp., będą każdorazowo po użyciu – dezynfekowane;
6. W czasie pandemii, w świetlicy uczniowie nie częstują się nawzajem przekąskami;
7. Sale świetlicowe będą wietrzone raz na godzinę; w salach dostępne są: płyn dezynfekujący i mydło do mycia rąk, na bieżąco dezynfekowane - będą blaty stolików, stołów, klamki, włączniki światła, klawiatury i pozostałe używane przybory – sale w których są dywany/wykładziny będą ozonowane - zgodnie z zaleceniami GIS;
8. Procedura postępowania, gdy uczeń źle się poczuje będąc na świetlicy - w okresie pandemicznym:
 1. Uczniowi zostanie zmierzona temperatura - i jeśli będzie to uzasadnione, zostanie zaprowadzony do oddzielnego pomieszczenia;
 2. Niezwłocznie powiadomimy o zaistniałej sytuacji rodziców/opiekunów prawnych – i prosimy o jak najszybsze odebranie ucznia ze świetlicy;
 3. Następnie dezynfekujemy całą przestrzeń, z którą miała styczność osoba chora;

IX. Postanowienia końcowe:

W pozostałych sprawach, nie objętych treścią tego Regulaminu, a związanych z funkcjonowaniem świetlicy szkolnej mają zastosowanie postanowienia, wytyczne, zasady, procedury i praktyki, zawarte i określone przez Statut i Regulamin CHSP im. Króla Dawida w Poznaniu.

.....
Data, podpisy rodziców/opiekunów prawnych

.....
Podpis ucznia

Karta zgłoszenia do świetlicy szkolnej

Załącznik nr 1 do REGULAMINU ŚWIETLICY SZKOLNEJ

w CHSP im. Króla Dawida w Poznaniu – rok szkolny 2025/2026

Proszę o przyjęcie uczennicy/ucznia** CHSP im. Króla Dawida w Poznaniu do Świetlicy szkolnej:

Imię (imiona) i nazwisko ucznia*		
Data urodzenia:	PESEL:	Klasa:
Miejsce zamieszkania ucznia:		
Alergie/uczulenia:		
Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych* i <u>telefony do pilnego kontaktu</u> w przypadku gdy uczeń źle się poczuje;		

Informuję, że upoważniam do odbioru mojego dziecka ze świetlicy następujące osoby (proszę podać: imię i nazwisko, nr i serie dowodu osobistego lub PESEL - dot. starszego rodzeństwa):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczam, że:

1. Przeczytałem/łam** i akceptuję Regulamin Świetlicy Szkolnej CHSP im. Króla Dawida w Poznaniu, umieszczony na stronie internetowej szkoły - www.dawid.edu.pl;
2. O zwolnieniu dziecka lub odbiorze przez inne osoby niż powyżej wskazane ze świetlicy, będę zawiadamiać pisemnie.
3. **Zobowiązuję się do naprawy lub odkupienia uszkodzonych przez moje dziecko w czasie świetlicowym - rzeczy.**
4. **Każdorazowo odbiór ucznia - będzie zgłaszany nauczycielowi świetlicy.**
5. Pracownicy świetlicy nie odpowiadają za dziecko, jeżeli nie zgłosi się do wychowawcy świetlicy po zakończeniu zajęć lekcyjnych (kl. 4-8), lub nie zostanie przekazane opiekunowi świetlicy przez nauczyciela wychowawcę, nauczyciela prowadzącego z uczniem inne zajęcia, lub sprawującego opiekę nad nim podczas transportu na/z Basenu (kl. 1-3);

.....
Miejscowość i data

.....
Podpisy rodziców /opiekunów prawnych

* Wypełnić drukowanymi literami;

**Niepotrzebne skreślić

Zgoda na samodzielne opuszczanie placówek Wielkopolskiego Stowarzyszenia Edukacyjnego

Załącznik nr 2 do REGULAMINU ŚWIETLICY SZKOLNEJ
w CHSP im. Króla Dawida w Poznaniu

**(dotyczy uczniów klas 4-8 i
uczniów kl.3 w II semestrze)**

Ja niżej podpisany/a* wyrażam zgodę na samodzielne wyjście mojego dziecka,

....., klasa poza teren placówek
(Imię i Nazwisko)

im. Króla Dawida, celem powrotu do domu, po zakończeniu zajęć szkolnych.

W sytuacji, gdy uczeń jest zapisany na zajęcia świetlicowe i w nich uczestniczy,
po wypisaniu się, ze świetlicowej listy obecności.

Jednocześnie oświadczam, iż w czasie pobytu dziecka poza terenem Chrześcijańskiej
Szkoły Podstawowej im. Króla Dawida w Poznaniu, placówki Wielkopolskiego Stowarzyszenia
Edukacyjnego, w ciągu całego roku szkolnego **2025/26, przejmuję całkowita odpowiedzialność za
bezpieczeństwo mojego dziecka - po zakończonych lekcjach.**

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelne podpisy rodziców/ opiekunów prawnych

*Niepotrzebne skreślić

Ramowy plan dnia:

- 12:55 – 13:45 -** przyjście na świetlicę, zajęcia dodatkowe: logopedyczne, terapeutyczne, rewalidacje itp., zajęcia i aktywności dowolne przed obiadem; przygotowanie sali świetlicowej do obiadu – czyszczenie stolików, mycie rąk, przyniesienie *własnego posiłku, jeśli uczeń nie korzysta z obiadu zakupionego przez rodziców na stołówce; *wyjście na obiad do stołówki;
- 13:45 – 14:15 –** czas na posiłek: uczniowie zjadają obiad lub własny posiłek w asyście wychowawcy świetlicy lub na stołówce w asyście nauczyciela dyżurującego - uczniowie klas 1-3, i 4-6, uczniowie klas 7-8 samodzielnie; (wychowawcy świetlicy nie dysponują sztućcami, kubkami i naczyniami - uczniowie którzy przynoszą własny posiłek muszą być w nie zaopatrzeni, wychowawcy świetlicy nie podgrzewają obiadu); każdy uczeń uczestniczący w zajęciach świetlicowych posiada własny **bidon na wodę**; porządkowanie i dezynfekowanie stolików po posiłku, mycie rąk;
- 14:15 – 16:00 –** Zajęcia świetlicowe odbywają się w trzech salach, dla trzech grup:
- **Sala 31** – Budynek CG1 - grupa 3 – Klasy: 4,5,6,7 i 8; **tel. 739 254 777;**
 - **Sala 21 - Budynek CG1** – grupa 2 – Klasy: 1 i 3; **tel. 790 207 873;**
 - **Sala 23 - Budynek CG1** – grupa 1 – Klasa: 2; **tel. 790 206 241;**
- Świetlica oferuje przestrzeń do zabawy, odpoczynku, rozwijania zainteresowań, czytania, odrabiania lekcji oraz nauki własnej pod opieką wychowawcy. W sali 21, 23 i 31 - posiada niewielki zbiór książek i komiksów dostępnych dla uczniów. W sali 21 i 23 położona jest wykładzina systematycznie ozonowana. Do dyspozycji uczniów udostępnione są: układanki, klocki konstrukcyjne, klocki typu „lego”, drewniane, gry planszowe i inne zabawki – regularnie ozonowane; oraz papier i kolorowanki, a także niezbędne przybory plastyczne; W miarę możliwości i chęci uczniów prowadzone są zajęcia artystyczno-plastyczne rozwijające małą motorykę i twórczą aktywność dzieci; podstawowe przybory plastyczne są wydawane uczestnikom zajęć przez osobę prowadzącą.
- zajęcia dodatkowe wybrane przez uczniów i rodziców z oferty szkoły;
- 15:00 – 16:15 -** wyjście na szkolne podwórko: zajęcia na świeżym powietrzu (w zależności od pogody);
- 16:15 – 17:00 -** przygotowanie do podwieczorku (własne przekąski): mycie rąk, zjedzenie przekąsek, czyszczenie stolików po jedzeniu; zajęcia i zabawy dowolne, porządkowanie świetlicy;

OŚWIADCZENIE

Oświadczam*, że w dniu, o godz.odebrałem/łam

.....
(imię i nazwisko ucznia)

i zgodnie z rozdz. IV, pkt. 4 - Regulaminu Świetlicy Szkolnej CHSP im. Króla Dawida w Poznaniu rok szkolny 2024/2025, który brzmi: „ **W przypadku odbioru dziecka ze świetlicy po godz. 17.00 – rodzic/opiekun prawny uiści opłatę w wysokości 50 zł, za każde rozpoczęte 30 minut.**”

zobowiązuję się do pokrycia kosztów opieki świetlicowej po godzinie 17:00 w wysokości zł.

Proszę o uregulowanie opłaty w księgowości lub przelewem na konta:

PKO BP 94 1020 4027 0000 1602 0735 1044 - tytułem **DODATKOWA OPŁATA ŚWIETLICOWA.**

.....
(Podpis rodzica/Opiekuna prawnego/
Osoby odbierającej ucznia upoważnionej
przez rodziców/opiekunów prawnych)

*do księgowości

OŚWIADCZENIE

Oświadczam**, że w dniu, o godz.odebrałem/łam

.....
(imię i nazwisko ucznia)

i zgodnie z rozdz. IV, pkt. 4 - Regulaminu Świetlicy Szkolnej CHSP im. Króla Dawida w Poznaniu rok szkolny 2024/2025, który brzmi: „ **W przypadku odbioru dziecka ze świetlicy po godz. 17.00 – rodzic/opiekun prawny uiści opłatę w wysokości 50 zł, za każde rozpoczęte 30 minut.**”

zobowiązuję się do pokrycia kosztów opieki świetlicowej po godzinie 17:00 w wysokości zł.

Proszę o uregulowanie opłaty w księgowości lub przelewem na konta:

PKO BP 94 1020 4027 0000 1602 0735 1044 - tytułem **DODATKOWA OPŁATA ŚWIETLICOWA.**

.....
(Podpis rodzica/Opiekuna prawnego/
Osoby odbierającej ucznia upoważnionej
przez rodziców/opiekunów prawnych)

**dla rodzica/opiekuna prawnego